

I CONTROLLI PRIVACY NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' DI VIGILANZA SUGLI INTERMEDIARI ENTRATEL

Relatori

Dott.ssa Gloriamaria Paci
Consulente in materia di Privacy

Obiettivi del seminario

Obiettivo principale del seminario di studi è di fornire le linee guida di comportamento e le modalità operative per la corretta gestione degli adempimenti in materia di privacy all'interno dello studio professionale.

Il seminario, si propone innanzitutto l'obiettivo di sensibilizzare il professionista nei confronti da una normativa troppo spesso disapplicata per ragioni organizzative ponendo il fianco a pesanti sanzioni da parte delle autorità preposte nonché eventuali richieste di risarcimento danni degli interessati al trattamento.

Il seminario si articola in una prima parte teorica dedicata all'illustrazione della normativa con spiegazione ed approfondimenti di analisi di casi, pareri e disposizioni del Garante Privacy relative alla libera professione.

Particolare attenzione sarà dedicata alla predisposizione delle misure e degli accorgimenti da eseguire per il rispetto degli obblighi di riservatezza cui sono tenuti gli intermediari abilitati al Servizio Entratel.

Indice degli argomenti:

- Le novità apportate al D.Lgs n. 196/03 con l'introduzione del Decreto Salva Italia (Decreto Legge 06 dicembre 2011 n. 201, così come convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011 n. 214, denominato "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici") e il Decreto semplificazioni (Decreto Legge 09 Febbraio 2012 n. 5, così come convertito con modificazioni dalla Legge 04 Aprile 2012 n. 35, denominato "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo");
- Il Codice Privacy nell'ambito degli studi professionali;
- Le definizioni ed i soggetti individuati dalla normativa;
- Corretta predisposizione e gestione delle informative da fornire a dipendenti, clienti, fornitori e altri soggetti interessati al trattamento;
- Individuazione delle figure preposte al trattamento all'interno dello studio professionale: nomina responsabili ed incaricati;
- La gestione dell'outsourcing e la scelta delle nomine;
- Adozione delle misure sulla sicurezza da mettere in atto (Allegato B - Disciplinare tecnico in materia di sicurezza) e le implicazioni organizzative all'interno dello studio professionale;
- Integrazione delle misure minime con le misure idonee di sicurezza;
- La gestione di dipendenti, collaboratori e praticanti. Predisposizione di manuali organizzativi e regolamenti per consentire un trattamento conforme alla normativa;
- Videosorveglianza all'esterno e all'interno dello studio professionale: corretta gestione degli adempimenti;
- Formazione per gli incaricati del trattamento: come trasmettere conoscenze e competenze per l'applicazione, del Codice della Privacy (D.Lgs n. 196/2003) con specifico riguardo alle problematiche dello studio professionale;

- La tipologia dei dati trattati nella dichiarazione e nella gestione del mandato professionale;
- Eventuali designazioni da parte dell'intermediario abilitato al servizio Entratel di responsabili, anche esterni, del trattamento dati;
- I soggetti preposti al trattamento in sede di predisposizione ed invio della dichiarazione all'interno dello studio professionale;
- Oggetto dell'attività di verifica: la struttura organizzativa dell'intermediario e le misure di sicurezza adottate;
- Metodologie di controllo da parte degli ispettori dell'Agenzia delle Entrate. Quando si può incorrere nella revoca dell'abilitazione al canale Entratel;
- Impianto sanzionatorio previsto dal D.Lgs n. 196/03;
- Analisi di casi, pareri e disposizioni del Garante della Privacy relative al settore del libero professionista.