



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

AVVISO PUBBLICO

CONFERIMENTO INCARICO PER LA REDAZIONE DI UNA PERIZIA GIURATA DI STIMA FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DELL'IMPORTO DI MERCATO PER L'ALIENAZIONE DELLE AZIONI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MUGGIO' NELLA SOCIETA' AMBIENTE ENERGIA BRIANZA S.p.A., IN BREVE AEB S.p.A., DI SEREGNO

Il Comune di Muggiò, in esecuzione della determinazione n. 451 del 17.10.2016

RENDE NOTO

che intende avviare una procedura comparativa selettiva, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per la scelta di una professionista idoneo e qualificato, secondo requisiti di cui ai successivi articoli, a cui conferire un incarico di collaborazione autonoma ed occasionale ex articolo 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., per la redazione di una perizia giurata di stima circa il valore di mercato della partecipazione detenuta dall'Ente nella società Ambiente Energia Brianza S.p.A., in breve AEB S.p.A., di Seregno.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

L'incarico consisterà nella redazione di una perizia giurata di stima finalizzata alla definizione dell'importo utile alla cessione della quota di partecipazione detenuta dall'Ente.

In relazione a quanto sopra premesso, la partecipazione oggetto di stima è la seguente:

Società partecipata	Capitale sociale al 31.12.2015	%	Risultato d'esercizio			Patrimonio netto al 31.12.2015
			2013	2014	2015	
Ambiente Energia Brianza S.p.A. – C.F. 02641080961	€ 84.192.200	1,911	€ 2.603.577	€ 6.185.774	€ 4.951.147	€ 151.605.568

Fonte dati: Bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2015 pubblicato sul sito internet della società



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

Nel dettaglio: quota di partecipazione detenuta dal Comune di Muggiò nella società Ambiente Energia Brianza S.p.A., in breve AEB S.p.A., costituita complessivamente da n. 16.087 azioni ordinarie del valore nominale unitario di € 100 e del valore nominale complessivo di € 1.608.700 rappresentanti l'1,911% del capitale sociale.

AEB S.p.A., ad oggi, gestisce:

- direttamente sette farmacie municipali;
- un centro sportivo con annesso palazzetto polifunzionale (in attesa della celebrazione della gara pubblica per l'affidamento della gestione da parte del Comune proprietario);
- il ramo d'azienda "Illuminazione votiva" per due Comuni della Provincia di Monza e della Brianza.

Si precisa altresì che AEB S.p.A. è a capo del Gruppo AEB/Gelsia così composto:

- Gelsia S.r.l., società controllata direttamente ed operativa nei settori della vendita di gas metano ed energia elettrica, produzione di energia termica ed elettrica da cogenerazione gas metano e da fonti rinnovabili, teleriscaldamento e gestione calore. La società a sua volta detiene una partecipazione totalitaria in Gelsia Ambiente S.r.l., operativa nei settori della raccolta e smaltimento dei rifiuti, pulizia strade e partecipazioni di collegamento in RetiPiù S.r.l. e Commerciale Gas & Luce S.r.l., operativa nella vendita di gas metano ed energia elettrica;
- RetiPiù S.r.l.: società controllata direttamente ed operativa nei settori della distribuzione del gas metano e dell'energia elettrica, servizi destinati affidati mediante gara rispettivamente non prima del 2017 per il gas metano e del 2025 (con scadenza 2030) per l'energia elettrica.

Il Gruppo AEB/Gelsia ha redatto il bilancio chiuso al 31.12.2015 in conformità agli *International Financial Reporting Standards* (IFRS) emanati dall'*International Accounting Standards Board* (IASB) ed omologati dall'Unione Europea.

Il bilancio consolidato al 31.12.2015 trae origine dal bilancio d'esercizio di AEB S.p.A. (Holding) e da quelli delle società nelle quali la stessa ha detenuto sino al 31.12.2015, direttamente o indirettamente, una quota di controllo del capitale. Ai sensi dell'articolo 38, comma 2 del D.Lgs. 127/91 l'elenco delle imprese incluse nel consolidamento con il metodo integrale è il seguente:

Quota Posseduta al 31.12.2015 Ragione sociale	Dall'Azionista		Dal Gruppo
	%	Società	% di consolidamento
<u>Società Capogruppo (Holding):</u> AEB S.p.A. Capitale sociale: € 82.412.000 Sede: Via Palestro n. 33 – Seregno (MB)			
<u>Controllate dirette:</u> Gelsia S.r.l. Capitale sociale: € 20.345.267 Sede: Via Palestro n. 33 – Seregno (MB)	77,111	AEB S.p.A.	77,111



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

RetiPiù S.r.l. Capitale sociale: € 77.575.801 Sede: Via Palestro n. 33 – Seregno (MB)	62,637 20,243	AEB S.p.A. Gelsia S.r.l.	62,637 15,610
Controllate indirette: Gelsia Ambiente S.r.l. Capitale sociale: € 3.269.854 Sede: Via Caravaggio n. 26/A – Desio (MB)	100,00	Gelsia S.r.l.	77,111

Fonte dati: Bilanci consolidati pubblicati sul sito internet della società

Risultato complessivo dell'esercizio (da bilancio consolidato)		
2013	2014	2015
€ 10.050.111	€ 5.939.584	€ 12.132.040

Fonte dati: Bilanci consolidati pubblicati sul sito internet della società

La perizia giurata è propedeutica all'alienazione della partecipazione societaria detenuta dal Comune di Muggio', a seguito di "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dal Comune di Muggio'" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 22.12.2015.

L'incarico concerne la predisposizione di una relazione, comprendente la perizia di stima giurata a norma di legge attestante il valore della quota societaria di proprietà del Comune di Muggio' ed il suo più probabile prezzo di mercato, nella quale illustrare dettagliatamente i seguenti contenuti minimi:

- analisi della documentazione della società/gruppo e dei relativi profili gestionali, con riferimento agli effetti economici, patrimoniali, fiscali e gestionali/organizzativi relativi alla cessione delle azioni;
- il metodo di valutazione più appropriato per la determinazione del valore della società nel suo complesso;
- il valore della partecipazione posseduta dal Comune di Muggio' da porre a base nella successiva procedura di cessione della quota detenuta.

L'incarico comprende ogni attività necessaria per l'espletamento dello stesso, che dovrà essere svolto assicurando i più elevati livelli di diligenza e professionalità.

La perizia sarà di esclusiva proprietà del Comune di Muggio' e non potrà essere fornita a terzi, salvo che su espressa autorizzazione del Comune di Muggio' stesso.



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

Articolo 2 - Natura dell'incarico

L'incarico in questione deve intendersi, ad ogni effetto, quale attività di consulenza e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente, trattandosi di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2230 del Codice Civile. L'incaricato svolgerà pertanto la prestazione senza alcun titolo di subordinazione, in piena autonomia organizzativa.

Articolo 3 - Requisiti di partecipazione richiesti

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura comparativa devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- essere iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ed al Registro dei Revisori Legali;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che impediscano l'esercizio della professione;
- non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- l'assenza di situazioni di inadempimento nei confronti del Comune, in relazione a precedenti rapporti giuridici;
- l'assenza di cause di incompatibilità od inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013;
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse ai sensi della normativa vigente, con il Comune di Muggiò che impediscano l'espletamento dell'incarico;
- di essere in posizione di indipendenza e terzietà rispetto all'Ente ed alla società partecipata e relativo gruppo da periziare;
- non aver avuto, né avere, alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, alcun rapporto di dipendenza giuridica e/o economica con la società citata al precedente articolo 1 e di impegnarsi a non instaurarne per tutta la durata dell'incarico;
- non avere una lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile o amministrativo, con il Comune di Muggiò e/o con nessuna delle società citate all'articolo 1 dell'Avviso pubblico;
- l'assenza di alcun interesse diretto od indiretto in eventuali operazioni riguardanti l'eventuale cessione della quota di partecipazione in questione.

I prescritti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere al momento dell'assegnazione e durante lo svolgimento dell'incarico.

La mancanza o la perdita anche di uno solo dei requisiti accertata d'ufficio, comporterà l'esclusione dalla procedura comparativa, la decadenza o la risoluzione dell'incarico, trovando applicazione l'articolo 2231 del Codice Civile.

Ai fini della partecipazione alla selezione gli interessati devono attestare il possesso dei predetti requisiti mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione. Al soggetto che risulterà selezionato potrà essere richiesta documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato ai fini della partecipazione alla selezione.



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

Articolo 4 – Modalità di svolgimento dell’incarico

Per lo svolgimento dell’incarico è a disposizione la seguente documentazione:

- bilancio d’esercizio chiuso al 31.12.2015 di AEB S.p.A.;
- bilancio consolidato chiuso al 31.12.2015 del Gruppo AEB/Gelsia, come rinvenibile dal sito *internet* della società.

Il soggetto incaricato potrà inoltre fare richiesta di ulteriori documenti ed informazioni necessari per l’espletamento dell’attività; tutti i dati e le informazioni andranno mantenuti riservati e non saranno utilizzabili per scopi diversi da quelli strettamente necessari allo svolgimento dell’incarico stesso.

Articolo 5 - Durata dell’incarico

Il termine ultimo per la consegna della perizia nel suo complesso, incluso il giuramento, è di 45 (quarantacinque) giorni a decorrere dalla data di sottoscrizione del disciplinare d’incarico.

Fatto salvo quanto previsto all’articolo 9 dello schema di disciplinare d’incarico allegato “D”, nell’eventualità di ritardi nell’espletamento dell’incarico per cause non imputabili al Professionista, il Comune su richiesta motivata da parte del Professionista potrà concedere una proroga fino alla nuova scadenza ritenuta congrua alla conclusione dell’incarico.

Articolo 6 - Compenso e pagamenti

Il corrispettivo posto a base della procedura comparativa per lo svolgimento dell’incarico di cui al precedente articolo 1, è quantificato in complessivi € 17.000 (diconsi Euro Diciassettemila/00) comprensivo di tutte le necessarie spese, oneri previdenziali ed I.V.A. e al lordo della ritenuta d’acconto. Tale compenso deve intendersi omnicomprensivo per lo svolgimento della prestazione oggetto del presente incarico. Si intende compresa nel compenso così come sopra stabilito ogni attività accessoria (quali, a titolo di esempio, bollo, tasse, le eventuali remunerazioni dei consulenti e/o collaboratori dei quali il Professionista riterrà opportuno avvalersi per l’espletamento dell’incarico, le spese per il giuramento della perizia, le spese per i viaggi o per le trasferte necessari all’espletamento dell’incarico, *etc.*). Non sarà riconosciuta alcuna prestazione aggiuntiva ovvero alcun rimborso spese rispetto a quanto stabilito nel presente Avviso.

Il compenso dovuto verrà corrisposto in un’unica soluzione, successivamente alla consegna della relazione e della perizia giurata di stima ed alla verifica di completamento e conformità della perizia, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica da parte dell’Ente, previa acquisizione, ove ne ricorra il caso, di regolare Documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Il Professionista prima dell’emissione della fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio gestito dall’Agenzia delle Entrate dovrà rendere al Comune preavviso di parcella al fine dell’autorizzazione dell’emissione della relativa fattura che dovrà avvenire entro 10 (dieci giorni) dal ricevimento dello stesso.

Articolo 7 - Termine e modalità perla presentazione delle domande

I soggetti interessati dovranno recapitare con qualsiasi mezzo (consegna diretta, tramite agenzia di recapito, a mezzo posta raccomandata, *etc.*), al Servizio Protocollo del Comune di Muggio, entro e non oltre le ore **12.00 del 07.11.2016**, a pena di esclusione, un plico chiuso, firmato sui lembi di chiusura, con apposto, oltre ai dati identificativi del mittente, la seguente dicitura:



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

“NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI PROCEDURA COMPARATIVA PER REDAZIONE PERIZIA GIURATA DI STIMA ALIENAZIONE AZIONI SOCIETA' PARTECIPATA DAL COMUNE”.

Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ai fini della partecipazione alla procedura, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico apposte dal Servizio Protocollo e non saranno presi in considerazione plichi che dovessero giungere per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore o di ritardo imputabile al vettore, oltre il termine perentorio sopra indicato, indipendentemente dalla data di spedizione.

Il plico da far pervenire all'Amministrazione per la partecipazione alla procedura di selezione dovrà contenere, all'interno, a pena di esclusione, n. 2 buste anch'esse chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, come segue:

- una busta contrassegnata dalla dicitura “**BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”.

La busta n. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a. istanza di partecipazione, redatta in carta libera, utilizzando preferibilmente il modulo A allegato al presente Avviso debitamente sottoscritta in originale dal candidato, alla quale dovrà essere allegata **copia fotostatica** non autenticata di un **documento d'identità in corso di validità** del sottoscrittore, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;

a.1. curriculum vitae del Professionista che intende partecipare alla presente procedura comparativa, in formato europeo, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto in originale, con unita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., completo di titoli professionali e formativi posseduti, corsi di specializzazione ed ogni altro elemento ritenuto utile da cui si evincano le esperienze rilevanti ai fini della dimostrazione della qualificata esperienza in materia di valutazione di azienda, comunque dichiarate nella domanda di partecipazione;

a.2. dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali e relativi compensi resa dal Professionista che intende partecipare alla presente procedura ai sensi dell'articolo all'articolo 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 33/2013, redatta in carta libera, utilizzando preferibilmente il modulo B allegato al presente Avviso alla quale dovrà essere allegata **copia fotostatica** non autenticata di un **documento d'identità in corso di validità** del sottoscrittore, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;

- una seconda busta contrassegnata dalla dicitura “**BUSTA N. 2 – OFFERTA ECONOMICA**”.

La busta n. 2 dovrà contenere, a pena di esclusione:

b. offerta economica, in lingua italiana, datata e sottoscritta dal candidato (per le persone giuridiche dal legale rappresentante), redatta in marca da bollo da € 16,00 utilizzando preferibilmente il modulo “C” allegato al presente Avviso. Nella stessa dovrà essere indicato in cifre e in lettere il compenso forfettario ed onnicomprensivo offerto per la prestazione richiesta.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica, a pena di esclusione, non deve essere superiore all'importo massimo di



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

in € 17.000 lordi (diconsi Euro Diciassettemila/00) oneri previdenziali ed I.V.A. incluse e al lordo della ritenuta d'acconto. La stessa è da intendersi forfettaria ed omnicomprensiva, a remunerazione di ogni prestazione o attività resa in relazione all'incarico nonché comprensiva di tutte le spese inerenti e conseguenti.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte di importo superiore a quello posto a base della presente procedura offerte parziali, condizionate, indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

Ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 (Tariffa Allegata), la dichiarazione di offerta economica è assoggettata ad imposta di bollo nella misura di € 16,00 per ogni foglio uso bollo impiegato (composto di nr. 4 facciate) ovvero ogni quattro facciate in caso di offerta redatta su normali fogli formato A 4, uniti e rilegati tra loro in modo da costituire un unico atto. Resta inteso che la mancata osservanza delle norme sul bollo non incide sull'ammissibilità della partecipazione, comportando la sola attivazione delle procedure di recupero dell'imposta.

Si precisa che alle dichiarazioni rese si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Non sarà pertanto necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che il Comune, si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

Si precisa altresì che non saranno ammesse le domande ricadenti anche in uno solo dei seguenti casi:

- pervenute al Servizio Protocollo del Comune di Muggiò oltre il termine previsto dal presente Avviso;
- mancato confezionamento dei plichi con i relativi contenuti, in base alle modalità sopra descritte;
- mancanza della sottoscrizione della domanda e/o del *curriculum* e/o dell'offerta economica;
- presentate da candidati che manchino di uno o più dei requisiti prescritti nel presente Avviso.

Articolo 8 – Commissione

L'ammissione delle domande, la valutazione dei *curricula* e delle offerte presentate saranno effettuate, ai sensi dell'articolo 100, comma 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi inerente le procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma del Comune di Muggiò, da una Commissione appositamente costituita, formata da 3 (tre) componenti.

La selezione degli aspiranti verrà effettuata mediante comparazione dei *curricula* formativi/professionali e dell'offerta economica presentati da ciascun concorrente alla procedura secondo le modalità ed i criteri di cui al successivo articolo 9.

A conclusione delle operazioni di selezione, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Nel caso di parità di punteggio tra due o più concorrenti, tutti in possesso dei necessari requisiti, questi ultimi saranno inviati a far pervenire, entro il termine stabilito dalla Commissione e



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

comunque non superiore a 5 (cinque) giorni, una ulteriore offerta economica migliorativa. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Articolo 9 – Modalità e criteri di valutazione

L'attribuzione di punteggi, per un punteggio complessivo di numero 100 punti, avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

- a) *Curriculum* del Professionista: massimo 70 punti;
- b) Offerta economica: massimo 30 punti.

a) CURRICULUM DEL PROFESSIONISTA (massimo 70 punti):

L'apprezzamento del *curriculum* prodotto dal concorrente dovrà attenersi ai principi di evidenziazione dello spessore culturale, professionale e formativo maturati dallo stesso. Gli elementi di seguito descritti, dal n. 1 al n. 5 dovranno emergere dal *curriculum* prodotto da ciascun concorrente. L'assenza degli stessi o di parte di essi, comporta la non attribuzione del punteggio per le parti prive degli elementi necessari per la valutazione.

Il punteggio relativo alla valutazione del *curriculum* verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

1. Titoli di specializzazione e/o professionali, tenendo conto anche della loro attinenza con l'incarico da svolgere (massimo 5 punti complessivi) acquisiti negli ultimi 2/5 anni:

Il punteggio sarà attribuito in relazione ai titoli che possono concorrere alla valorizzazione della professionalità richiesta per l'espletamento dell'incarico in oggetto come segue:

1.a. Corsi di specializzazione o perfezionamento, della durata di almeno un anno effettuati dalle Università e dall'Ordine professionale superati con esami in materie connesse alle tematiche oggetto dell'incarico	Punti 2,50 per ogni corso
1.b. Corsi di formazione e/o aggiornamento effettuati dall'Ordine professionale, in materie strettamente connesse alle tematiche oggetto dell'incarico	Punti 0,25 per ogni corso fino ad un massimo di 1,50 (unovirgolacinquanta) punti
1.c. Pubblicazioni di articoli su riviste specializzate inerenti attività di valutazione di società	Punti 0,10 per ogni articolo fino ad un massimo di 1 (uno) punti

Il concorrente dovrà indicare, la tipologia del titolo, l'Ente presso il quale è stato frequentato il corso ovvero la rivista nella quale è stato pubblicato l'articolo, il periodo (dal giorno/mese/anno al



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

giorno/mese/anno ovvero giorno/mese/anno), l'oggetto del corso/pubblicazione, il superamento dell'esame laddove ne ricorra il caso.

2. Numero anni di iscrizione all'Albo/registro professionale (massimo 10 punti):

Il punteggio sarà attribuito in relazione al numero di anni di iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili secondo il seguente schema:

- da n. 1 a n. 4 anni: punti 2;
- da n. 5 a n. 9 anni: punti 4;
- da n. 10 a n. 14 anni: punti 6;
- da n. 15 a n. 19 anni: punti 8;
- oltre n. 19 anni: punti 10.

3. Numero di anni svolti in attività di revisione contabile, di advisory, di audit, etc. (massimo 15 punti):

Il punteggio sarà attribuito in relazione al numero di anni svolti in attività di revisione contabile, di *advisory*, di *audit*, *etc.* in qualità di libero professionista o in associazione di professionisti o in società o come dipendente delle predette società, secondo il seguente schema:

- da n. 1 a n. 5 anni: punti 3;
- da n. 6 a n. 10 anni: punti 6;
- da n. 11 a n. 15 anni: punti 9;
- da n. 16 a n. 20 anni: punti 12;
- oltre n. 20 anni: punti 15.

Il concorrente dovrà indicare la tipologia dell'attività svolta, la società presso la quale è stata svolta l'attività e il periodo (dal giorno/mese/anno al giorno/mese/anno).

4. Numero di incarichi svolti (massimo 20 punti):

Il punteggio sarà attribuito in relazione all'esperienza professionale maturata conferiti da enti/amministrazioni pubbliche e/o società erogatrici di pubblici servizi in relazione all'attribuzione di incarichi aventi ad oggetto consulenze per operazioni straordinarie di società (a titolo esemplificativo scissioni/fusioni, acquisti/vendite rami d'azienda e/o società, quotazioni in borsa, *etc.*) secondo il seguente schema:

- da n. 1 a n. 3 incarichi: punti 5;
- da n. 4 a n. 6 incarichi: punti 10;
- da n. 7 a n. 10 incarichi: punti 15;
- oltre n. 10 incarichi: punti 20.

Il concorrente dovrà indicare l'Ente presso il quale è stato svolto l'incarico, il periodo (giorno, mese, anno), la natura, l'oggetto dell'incarico e la società periziata.



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

5. **Numero di perizie giurate di società per azioni che gestiscono i medesimi o parte dei servizi gestiti dalla società oggetto di alienazione redatte nel corso dell'ultimo quinquennio incluso l'anno in corso (2012/2016) (massimo 20 punti):**

Il punteggio sarà attribuito in relazione al numero di perizie giurate per la cessione/acquisizione di società di capitali a favore di Enti/Amministrazioni pubbliche e/o Società erogatrici di pubblici servizi che gestiscono i medesimi o parte dei servizi gestiti dall'intero Gruppo societario di cui all'articolo 1 del presente Avviso aventi oggetto analogo all'incarico da conferire, redatte nel corso dell'ultimo quinquennio incluso l'anno in corso (2012/2016), secondo il seguente schema:

- da n. 1 a n. 3 perizie: punti 5;
- da n. 4 a n. 6 perizie: punti 10;
- da n. 7 a n. 10 perizie: punti 15;
- oltre n. 10 perizie: punti 20.

Il concorrente dovrà indicare il nome dell'Ente/Società presso cui è stato svolto l'incarico, il periodo di svolgimento (giorno, mese, anno), l'oggetto della prestazione, l'importo delle perizie trattate.

b) **OFFERTA ECONOMICA (massimo 30 punti):**

L'offerta proposta, espressa in cifre ed in lettere, dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e dovrà essere indicata al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, che comunque andranno indicati e specificati a parte. In ogni caso l'offerta economica non potrà essere superiore a complessivi € 17.000, comprensiva di tutte le necessarie spese, oneri previdenziali ed I.V.A. e al lordo della ritenuta di acconto. Non sono ammessi rimborsi spese.

Non sono pertanto ammesse offerte al rialzo: le offerte con importi superiori non saranno ritenute ammissibili e pertanto saranno escluse.

All'offerta più conveniente verrà assegnato un punteggio massimo di 30 punti. Per le altre offerte, il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$P = N \text{ (offerta più conveniente)} \times 30 : A \text{ (offerta da valutare)}$

Articolo 10 - Conferimento dell'incarico e formalizzazione del rapporto

Una volta esauriti gli adempimenti necessari per l'individuazione del Professionista, il Responsabile del Procedimento formalizzerà l'incarico, previa verbalizzazione da parte della Commissione appositamente nominata, mediante atto di determinazione di conferimento dell'incarico e successiva stipula di un disciplinare in forma di scrittura privata con modalità elettronica, sulla base del *fac-simile* allegato al presente avviso sotto la lettera "D", inteso come atto di natura contrattuale, nel quale verranno specificate le modalità di espletamento dell'incarico stesso, degli obblighi dell'incaricato, fissata l'entità delle competenze, i tempi e le modalità di espletamento, le eventuali penali per ritardato adempimento e le eventuali ipotesi di risoluzione e recesso.

Dell'esito della selezione sarà data notizia sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.muggio.mb.it) nella sezione "Avvisi, bandi di gara e concorsi", sotto sezione "Avvisi".



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

Al vincitore della selezione verrà trasmessa formale comunicazione.

Il provvedimento di conferimento dell'incarico acquista efficacia al momento della pubblicazione del nominativo dell'incaricato e delle specifiche dell'atto, sul sito istituzionale dell'Ente.

Articolo 11 - Revoca della procedura

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la presente procedura per sopraggiunti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso rilevi che le domande pervenute non siano ritenute idonee.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione e con il curriculum saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura nonché del provvedimento di conferimento dell'incarico e verranno utilizzati, anche con modalità informatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procedimento.

Titolare del trattamento è il Comune di Muggiò.

Articolo 13 - Termine di conclusione del procedimento

Il procedimento finalizzato al conferimento dell'incarico di perizia di stima giurata verrà presumibilmente concluso entro 30 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle candidature.

Articolo 14 - Pubblicità

Il presente avviso ed i relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Muggiò e sul sito istituzionale dello stesso (www.comune.muggio.mb.it) nella sezione "Avvisi, bandi di gara e concorsi", sotto sezione "Avvisi".

Ai sensi dell'articolo 99, comma 4, lettera c) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della presente procedura selettiva verrà data notizia anche all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Regione Lombardia.

Articolo 15 – Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico in presenza anche di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

L'Amministrazione, in qualunque momento, anche prima della scadenza del termine per la presentazione della domande, ed a proprio autonomo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere o revocare la presente procedura in tutto o in parte, senza che per ciò gli interessati possano avanzare od esercitare nei suoi confronti pretese di alcun genere, neppure a titolo risarcitorio. Delle circostanze di cui sopra sarà data tempestiva informazione, tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.



CITTA' DI MUGGIO'

Provincia di Monza e della Brianza

Piazza Matteotti n. 1 – Cap 20835 – Telefono 039 2709.1 – Telefax 039 792985

E-mail: affarilegali@comune.muggio.mb.it – PEC: comune.muggio@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.muggio.mb.it - C.F. 02965420157 – P.I. 00740570965

AREA ISTITUZIONALE

SERVIZIO AFFARI LEGALI, CONTRATTI E PARTECIPATE

Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al conferimento dell'incarico, si adirà l'Autorità Giudiziaria del foro di Monza.

I concorrenti con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le norme sopra citate.

Articolo 16 - Responsabile del procedimento. Informazioni

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Istituzionale, Dott. Alberto Cesana. Eventuali richieste di chiarimenti, propedeutici alla partecipazione alla procedura, dovranno pervenire al Servizio Affari Legali, Contratti e Partecipate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comune.muggio@pec.regione.lombardia.it entro e non oltre le ore 12.00 del 02.11.2016.

Muggiò, lì 17.10.2016



IL RESPONSABILE
DELL'AREA ISTITUZIONALE
(Dott. Alberto Cesana)

Allegati:

- A. Modulo istanza di partecipazione;*
- B. Modulo dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali e relativi compensi (articolo 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 33/2013);*
- C. Modulo offerta economica;*
- D. Schema di disciplinare d'incarico.*